

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 03.04.2020 № 225-кн  
«Об утверждении руководств  
по соблюдению обязательных  
требований, установленных  
законодательством Российской  
Федерации в сфере образования»

**РУКОВОДСТВО**  
**по соблюдению обязательных требований по федеральному**  
**государственному надзору в сфере образования, предъявляемых**  
**к размещению информации на официальном сайте организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность**

**Глава 1. Введение**

Настоящее руководство разработано в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в целях оказания юридическим лицам информационно-методической поддержки в вопросах соблюдения обязательных требований, предъявляемых к размещению информации на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнение которых оценивается в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования.

Настоящее руководство не устанавливает обязательных требований, носит рекомендательный характер и не является нормативным правовым актом.

**Глава 2. Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования**

Нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими обязательные требования, являются:

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

2) постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582);

3) приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (далее – приказ Рособрнадзора № 785).

Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий размещен на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области <https://minobraz.egov66.ru> в подразделе «Обязательные требования» раздела «Надзор и контроль в сфере образования».

Нормативные правовые акты размещены на «Официальном интернет-портале правовой информации», а также в информационно-справочной системе «Гарант» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

### **Глава 3. Обязательное требование**

Статьей 29 Федерального закона № 273-ФЗ установлено обязательное требование, предъявляемое к организациям, осуществляющим образовательную деятельность - наличие открытых и общедоступных информационных ресурсов, размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 установлены обязательные требования - Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказом Рособрнадзора № 785 установлены обязательные требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».ca

### **Глава 4. Рекомендации по соблюдению обязательных требований**

Условием для соблюдения обязательного требования наличие официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющего структуру, определенную приказом Рособрнадзора № 785, и содержащего информацию, установленную постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

Подтверждением наличия открытых и общедоступных информационных ресурсов является созданный на официальном сайте образовательной организации для размещения информации специальный раздел «Сведения об образовательной организации», содержащий следующие подразделы: «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты», «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Стипендии и иные виды материальной поддержки», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода)».

Сведения, размещаемые в подразделах специального раздела, могут быть представлены в виде ссылок на другие разделы сайта образовательной организации при условии использования в этих разделах микроразметки.

Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» должен содержать информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведениях о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

Подраздел «Документы» должен содержать наименования и ссылки на следующие документы: устав образовательной организации, лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации, локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения,

приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, отчет о результатах самообследования, документ о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии), предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (при наличии).

В случае отсутствия рекомендуется указать об отсутствии его или иного документа (например, «документ об утверждении стоимости отсутствует», «предписаний нет», «платные образовательные услуги не оказываются»), отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования размещаются при наличии.

Подраздел «Образование» должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают уровень образования, код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, а также следующую информацию:

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;

о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

Подраздел «Образовательные стандарты» должен содержать для всех реализуемых образовательных программ ссылки на федеральные государственные образовательные стандарты или образовательные стандарты. Ссылка обеспечивает открытие файла, содержащего федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт, или является гиперссылкой на соответствующий документ на сайте Министерства просвещения Российской Федерации или Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должен содержать информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, о руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), контактные телефоны и адреса электронной почты, сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках образовательной организации.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках образовательной организации рекомендуется размещать для каждой реализуемой образовательной программы с указанием о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности. При необходимости размещения большого объема информации возможно использовать алфавитный указатель перечня педагогических работников, включающий ссылки на индивидуальные страницы каждого педагогического работника. В этом случае атрибуты микроразметки должны быть представлены на индивидуальных страницах педагогических работников.

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должен содержать информацию о материально-

техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов), об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки» должен содержать ссылки на федеральные нормативные акты и копии локальных нормативных актов, которыми регламентируются наличие и условия предоставления стипендий. **В данном подразделе предоставляется информация о трудоустройстве выпускников.**

Примеры локальных нормативных актов:

распорядительный акт образовательной организации об установлении стипендий;

распорядительный акт образовательной организации о создании стипендиальной комиссии;

локальный нормативный акт о стипендиальной комиссии образовательной организации;

локальный нормативный акт о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся образовательной организации.

Если выплата стипендии не предусмотрена, то рекомендуется указать: «Выплата стипендий не предусмотрена».

Информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии рекомендуется размещать и обновлять в установленные законодательством Российской Федерации сроки на официальном сайте образовательной организации (в течение десяти дней). Если общежития, интернат, жилые помещения для иногородних обучающихся отсутствуют, то рекомендуется указать: «общежитий нет».

Возможно в данном подразделе также представить ссылки на следующие документы: акт проверки общежитий, интернатов образовательной организации (при наличии); договор найма жилого помещения в студенческом общежитии,

интернате (при наличии); локального нормативного акта о студенческом общежитии, интернате (при наличии).

Информация о трудоустройстве выпускников представляется актуальной и в табличной форме.

Подраздел «Платные образовательные услуги» должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг. Порядок оказания платных образовательных услуг включает документы: образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе. При переходе в данный подраздел и выборе соответствующих документов должны по ссылке открываться документы:

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии);

порядок оказания платных образовательных услуг.

Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» должен содержать информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Информацию рекомендуется представлять в виде отдельного документа.

Необходимым критерием для проверки полноты информации в данном подразделе является наличие ссылки на утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации планового года из подраздела «Документы».

В данном подразделе рекомендуется представить ссылку на информацию, размещаемую на сайте <http://bus.gov.ru> (для государственных (муниципальных) образовательных организаций) согласно Федеральному закону от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», а также согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта». Такая ссылка должна обеспечивать переход на страницу сайта, соответствующую образовательной организации.

Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» должен содержать актуальную информацию о наличии (отсутствии) вакантных мест.

Требования к размещению на официальном сайте образовательной организации документов (информации) установлены следующие:

1) название документа (информации) должно позволять идентифицировать его (ее) содержание;

2) содержание публикуемого документа (информации) должно соответствовать его (ее) названию и назначению;

3) содержание документа (информации) не должно противоречить другим материалам, размещенным на сайте;

4) текст документа (информации) должен быть оформлен в полном объеме (наличие титульного листа, грифа утверждения), читаем и хорошо различим (сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi);

5) файлы документов (информации) представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods);

6) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов);

7) размещенные материалы должны соответствовать правилам и нормам русского языка.

К размещению на официальном сайте образовательной организации запрещены:

1) информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

2) информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;

3) информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

4) любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

5) иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

## **Глава 5. Ответственность за нарушение обязательного требования**

Выявление нарушений обязательных требований влечет за собой выдачу предписания об устранении нарушений.