

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 186

620141, г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, 105, тел.+7(343)366-02-55 (56),

Email:mdou186@educkb.ru

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ – детский сад № 186  
Протокол № 1 от 30.08.2022г.  
Секретарь: *В.Ю.* Е.А.Владимирова



**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МБДОУ – детский сад № 186  
О.Н.Тонкова  
Приказ № 69 от 30.08.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
МБДОУ – детский сад № 186**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 186 (далее - МБДОУ) на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

Совет родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ (далее - Совет родителей)

- постоянный коллегиальный орган управления, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Деятельность Совета родителей регламентируется данным Положением о Совете родителей.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Совета родителей**

Основными задачами Совета родителей являются:

- обеспечение права на участие в управлении МБДОУ родителями (законными представителями);
- защита прав и интересов воспитанников, родителей (законных представителей) Учреждения, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.

**3. Компетенция Совета родителей**

К компетенции Совета родителей относятся:

- 1) получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- 2) обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- 3) выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- 4) обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- 5) обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- 6) содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;
- 7) выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;
- 8) участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;
- 9) контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- 10) внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

## **1. Права Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

- знакомится с Уставом МБДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность МБДОУ;
- знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами мониторинга образовательной деятельности МБДОУ;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, медицинских, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований и/или участвовать в таких обследованиях. Отказаться от их проведения и/или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении МБДОУ в форме, определяемой Уставом МБДОУ
- направлять в органы управления МБДОУ обращения о применении к работникам МБДОУ, нарушающим и/или ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

## **2. Состав Совета родителей и организация его работы**

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников Учреждения, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

Совет родителей избирается на общем родительском собрании МБДОУ сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается

кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на общем родительском собрании.

В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ. Членство в Совете родителей является добровольным.

В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей.

Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МБДОУ. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета родителей за их выполнение.

Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с представителями родительской общественности каждой группы;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам коллегиального управления МБДОУ;

Заседание Совета родителей созывается не реже 3 раз в год.

Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины его состава.

Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители учредителя. Необходимость приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании.

В соответствии с принятым решением Совет родителей вправе по вопросам, отнесенным к его компетенции, выступать от имени МБДОУ, а именно:

- представлять интересы МБДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.
- защищать права и интересы МБДОУ всеми доступными законом способами, в том числе в судах.

Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

### **3. Взаимосвязь Совета родителей с другими органами коллегияльного управления МБДОУ**

Совет родителей организует взаимодействие с Педагогическим советом, общим собранием работников МБДОУ:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и общему собранию работников решений, принятых на заседании Совета родителей.
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета, общего собрания работников.
- 

### **4. Ответственность совета родителей**

Совет родителей несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей, установленных настоящим Положением.

### **5. Делопроизводство**

Заседания совета родителей оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов совета родителей и приглашенных лиц.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы заседаний, планы, отчеты о проделанной работе Совета родителей хранятся в МБДОУ. Срок хранения не менее 3-х лет.

Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя и секретаря Совета родителей.

МБДОУ – детский сад № 186

Проект мероприятий и прошивки

) листов

Заместитель директора МБДОУ – детский сад № 186 Ю.В.Тонкова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307136

Владелец Тонкова Юлия Владимировна

Действителен с 20.09.2022 по 20.09.2023