Приложение № 5

к Административному регламенту

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги

1. Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение

Прием заявления о постановке ребенка на учет работником районного отдела образования, государственного многофункционального центра   
или муниципального многофункционального центра

Заявление направлено через Единый портал

Нет

Да

1

Проверка заявления   
и документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления и документов

Наличие оснований   
для отказа

Да

Нет

Регистрация заявления в информационной системе

Возврат заявителю заявления   
и документов

Устное разъяснение заявителю причин отказа или вручение ему письменного уведомления об отказе в приеме документов

Выдача заявителю расписки   
в приеме документов

Представление заявителем сведений, указанных   
в приложении № 3  
к Административному регламенту

Да

Нет

3

2

1

Регистрация заявления   
в информационной системе

Направление в личный кабинет заявителя уведомления о приеме, регистрации заявления,  
сроках и адресе представления подлинников документов

Направление межведомственных (внутриведомственных) информационных запросов

Дополнение учетной записи ребенка в информационной системе сведениями, полученными в результате запросов

Личный прием заявителя с документами

Нет

Да

Документы представлены   
в установленные сроки

4

Направление в личный кабинет заявителя уведомления об аннулировании заявления   
и отказе в постановке ребенка на учет, вручение такого уведомления на личном приеме

4

Проверка документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов

Нет

Да

Наличие оснований   
для отказа

Возврат заявителю заявления   
и документов

Выдача заявителю расписки   
в приеме документов

Устное разъяснение заявителю причин отказа или вручение ему письменного уведомления об отказе в приеме документов, направление в личный кабинет заявителя уведомления об отказе в приеме документов

Дополнение учетной записи ребенка в информационной системе сведениями, полученными на личном приеме, сведениями о постановке ребенка на учет

3

Направление межведомственных (внутриведомственных) информационных запросов

2

Да

Наличие оснований   
для отказа в постановке на учет

Нет

Дополнение учетной записи ребенка в информационной системе сведениями, полученными в результате направления запросов, сведениями о постановке ребенка на учет

Вручение заявителю на личном приеме уведомления об отказе в постановке ребенка на учет

1. Зачисление ребенка в учреждение

Наступление сроков распределения мест в учреждениях

8

Информирование заявителей о необходимости представления подлинников документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, сроках и адресах их представления

Личный прием заявителей с документами

Проверка документов на наличие оснований для снятия ребенка с учета

Наличие оснований   
для снятия ребенка   
с учета

Нет

Да

Внесение   
в информационную систему сведений о снятии ребенка с учета

Актуализация сведений   
о ребенке в информационной системе

Вручение заявителю на личном приеме письменного уведомления о снятии ребенка с учета

Представление заявителем сведений, указанных в приложении № 3 к Административному регламенту

Да

Нет

5

6

5

Направление межведомственных (внутриведомственных) информационных запросов

Наличие оснований   
для снятия ребенка   
с учета

Да

Нет

Вручение заявителю   
на личном приеме письменного уведомления о снятии ребенка с учета

Внесение   
в информационную систему сведений о снятии ребенка с учета

Дополнение учетной записи ребенка   
в информационной системе сведениями, полученными в результате направления запросов

6

6

Дополнение учетной записи ребенка   
в информационной системе сведениями, полученными на личном приеме

Формирование в информационной системе предварительных списков детей, поставленных на учет

Направление предварительных списков детей в Управление образования, Управление культуры

7

7

Наличие оснований   
для приостановления предоставления муниципальной услуги

Нет

Да

8

Утверждение комиссией списков детей, поставленных на учет

Направление утвержденных списков детей в учреждения

Направление по почтовому адресу заявителя уведомления о предоставление ребенку места в учреждении, перечне, сроках и адресах представления документов, необходимых для зачисления ребенка в учреждение

Явка родителя   
с документами   
для зачисления   
в установленные сроки

Нет

Да

9

Перемещение электронной формы заявления о постановке на учет   
в реестр заявлений в информационной системе, не рассматриваемых в последующий период распределения мест

9

Проверка документов   
на наличие (отсутствие) оснований для отказа   
в зачислении ребенка   
в учреждение

Наличие оснований   
для отказа в зачислении ребенка в учреждение

Нет

Да

Присвоение заявлению   
в информационной системе статуса «Отказано»

Дополнение учетной записи ребенка в информационной системе сведениями о зачислении ребенка в учреждение

Направление заявителю по почтовому адресу уведомления об отказе в зачислении ребенка в учреждение или его вручение на личном приеме

Издание приказа о зачислении ребенка в учреждение

4

Наступление сроков распределения мест в учреждениях

8

1. Смена учреждения

Прием работником районного отдела образования заявления о смене учреждения

Заявление подано по причине смены места жительства ребенка

Нет

Да

Внесение в электронную форму заявления о постановке ребенка на учет, размещенную в информационной системе, сведений о новом месте жительства (пребывания) ребенка

Регистрация заявления о смене учреждения в информационной системе

8

1. Информирование заявителя о номере очереди

Обращение заявителя для предоставления информации о номере очереди

Да

Нет

Обращение заявителя на личном приеме

11

10

11

10

Проверка документов   
на наличие (отсутствие) оснований для отказа   
в предоставлении муниципальной услуги

Наличие оснований   
для отказа

Да

Нет

Устное предоставление информации о текущем номере очереди

Устное разъяснение заявителю причин для отказа   
в предоставлении муниципальной услуги

Нет

Да

Заявление направлено через Единый портал

Регистрация заявления   
в АС ДОУ DocsVision

Направление ответа в форме электронного сообщения  
 в личный кабинет заявителя

Направление заявителю по почтовому адресу или адресу электронной почты ответа, содержащего информацию   
о текущем номере очереди

Направление заявителю   
по почтовому адресу или адресу электронной почты уведомления об отказе   
в предоставлении муниципальной услуги

Нет

Да

Наличие оснований   
для отказа

Проверка документов   
на наличие (отсутствие) оснований для отказа   
в предоставлении муниципальной услуги