

**Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение—
детский сад № 186**

620141, г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, 105, тел. 8(343)366-02-56(55)
ИНН6659045692 ОГРН1026602960768
email: ekb_mdou186@mail.ru

ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете
МБДОУ-детский сад №186
Протокол № 1 от 31.08.2023



УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ-детский сад №186
/Ю.В.Тонкова
Приказ № 70-от от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения – детский сад № 186**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о формах периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 186 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2 Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №186 (далее МБДОУ).

1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

1.4 Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих МБДОУ и осваивающих Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения.

2.1 В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2 Обучение в МБДОУ осуществляется в очной форме.

2.3 Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации.

3.1 К компетенции МБДОУ в установленной сфере деятельности относятся:

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников.

4.1. Промежуточная аттестация освоения образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ не проводится.

4.2. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

— 4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

— индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

— оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (сентябрь, октябрь) и на конец учебного года (апрель, май).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводит квалифицированный специалист (педагог — психолог). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут - использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей,

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом или проводить ее самостоятельно.

4.3. Данные, полученные в результате оценки, являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего.

6.2. Заместитель заведующего осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета МБДОУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБОУ СОШ для реализации в новом учебном году.

6.4. Сводные результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующего в печатном и/или электронном виде.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим МБДОУ и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменения нормативно-правовых актов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890583

Владелец Тонкова Юлия Владимировна

Действителен с 29.09.2023 по 28.09.2024