

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение—
детский сад № 186**

6201 1861, г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, 105, тел. 8(343)366-02-56(55)

ПРИНЯТО:

Педагогическом совете
МБДОУ – детский сад № 186
Протокол 5 от 04.07.2022
Секретарь Враж Владимирова Е.А.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ – детский сад № 186
Ю.В. Тонкова
Приказ № 1169 от 04.07. 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении— детский сад № 186**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных образовательных (далее — Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 186 (далее — МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федерального законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.92 N92300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции федеральных законов от 09.01.96 №2-ФЗ, от 17.12.99№212-0);
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 08.05.2010 N2 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (ред. от 27.07.2010);
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 22.07.2010);
- Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «Об утверждении Положения О лицензировании образовательной деятельности» (в ред. от 12.11.2016);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

–Приказом Росстата от 20.07.2010 г. № 255 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере образования» (ред. от 12.1 ().2010);

–Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1 185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

–Письмом Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 08.07.2015 №36.01-09/002/800 «О расчете цены платной дополнительной образовательной услуги»;

–Письмом Минобразования России от 19.01.2000 № 14-51-59 ин/О4 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг».

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

«Заказчик» - юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«Платные образовательные услуги» осуществление образовательной и иной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных.

«Недостаток платных образовательных услуг» несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных, незапрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Перечень платных образовательных и порядок их предоставления определяется Уставом учреждения.

1.5. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги в соответствии с выданной лицензией, Уставом.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

1.7. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе, в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые МБДОУ обязано оказывать бесплатно.

1.10. Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом руководителя МБДОУ.

1.11. Срок Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Информирование Заказчика о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. МБДОУ до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а именно:

- наименование, адрес Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного

номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона их выдавшего режим работы Учреждения; • уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

– перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости; • сведения об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;

– порядок приёма и требования к поступающим.

2.2. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

– Устав Учреждения,

– адрес и телефон Учредителя,

– основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

– дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

– перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг (приложение 1);

– образцы договоров;

– другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.3. В соответствии с Уставом МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам.

2.4. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям на основании заключаемых с образовательным учреждением Договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение 2).

2.5. МБДОУ заключает договоры об оказании платных образовательных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком услугу.

2.6. Предварительные переговоры о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг в МБДОУ может вести заведующий или должностное лицо, уполномоченное заведующим.

2.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя — юридического лица;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося (воспитанника);

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договоры об оказании платных образовательных услуг заключаются с родителями (законными представителями) или третьими лицами, указанными родителями (законными представителями) в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой — у Заказчика.

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.10. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договором и настоящим Положением.

2.11 «Подписывает договор от имени МБДОУ заведующий. Договор скрепляется печатью.

2.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Руководство и кадровое обеспечение платных образовательных услуг.

3.1. Общее руководство осуществляет заведующий МБДОУ. Заведующий уполномочен подписывать договора с Заказчиком и осуществлять другие распорядительные функции согласно Уставу. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними и (или) по доверенности. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности для руководства платными образовательными услугами может быть назначен ответственный за выполнение работ, с правами и обязанностями, согласно договора и (или) доверенности.

3.2. Педагогический состав формируется из специалистов других образовательных учреждений и педагогов МБДОУ, с которыми оформляются договоры о совместной деятельности по оказанию платных образовательных услуг, Квалификация педагогов и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должностям.

3.3. Заведующим издаются приказы об организации платных образовательных услуг, в которых определяются:

- ответственные лица;
- состав участников;
- привлекаемый педагогический состав;
- организация работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.)
- смета расходов;
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг;
- штатное расписание.

4. Организация деятельности по предоставлению платных образовательных услуг

- 4.1. Обучение ведется по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования, разработанными и утвержденными МБДОУ.
- 4.2. Состав группы, график работы специалистов и расписание занятий, должностные инструкции утверждаются заведующим МБДОУ.
- 4.3. Учебно-тематическое планирование утверждается в том порядке, который предусмотрен для их утверждения в дошкольном образовательном учреждении,
- 4.4. Реализация программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста недопустима во время прогулки и дневного сна. Перерыв между занятиями не менее 10 минут.
- 4.5. Не проведенные по вине дошкольного учреждения занятия, согласно расписанию, проводятся в дополнительно указанное время.
- 4.6. Занятия проводятся по рабочим программам педагогов, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия педагогом определяется самостоятельно.
- 4.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в оборудованных помещениях МБДОУ,
- 4.8. По окончании обучения по программам дополнительного образования, проводятся открытые занятия для родителей, дни открытых дверей.
- 4.9. Контроль качества обучения по платным образовательным услугам осуществляет назначенное заведующим должностное лицо.
- 4.10. Научно-методическое сопровождение платных образовательных услуг осуществляется педагогическим советом МБДОУ.

5. Порядок получения и расходования средств.

- 5.1. Средства, получаемые за счет оказания платных образовательных услуг, распределяются согласно Плану финансово хозяйственной деятельности, утвержденному на очередной финансовый год и плановый период и в соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.
- 5.2. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.
- 5.3. Платные образовательные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.
- 5.4. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета доходов и расходов на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на

группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Если проводятся индивидуальные занятия с детьми, то составляется смет расходов на одного получателя этой услуги.

5.5. В соответствии с «Рекомендациями по определению расчета стоимости платных образовательных услуг оказываемых муниципальными образовательными учреждениями по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании», направляемыми Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга от 27.09.2017 г. № 4561/37/36.01-08. учреждением разрабатывается и утверждается приказом руководителя Порядок по определению расчета стоимости платных образовательных услуг в МБДОУ – детском саду № 186.

5.6. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуетя им по своему усмотрению на цели развития МБДОУ на основании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период:

- оплату труда;
- оплату премии (специалистам по платным образовательным услугам и другим сотрудникам МБДОУ);
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- расходы на коммунальные услуги и др.

5.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк по квитанции, средства зачисляются на расчетный счет МБДОУ.

5.8. Плата за обучение по программам дополнительного образования вносится ежемесячно до 10 числа.

6. Права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика.

б. 1, Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.2. Отношения между Исполнителем и Заказчиком регулируются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Правительства РФ, Уставом МБДОУ, локальными нормативными актами МБДОУ, Договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

6.3. Заказчик имеет право:

– посещать занятия по платным образовательным услугам, определяемым графиком учебного процесса в дни открытых дверей;

– при возникновении претензий со стороны Заказчика к качеству и (или) содержанию платного дополнительного образования, после разрешения ответственного должностного лица, имеет право посещения занятий, к которым у него претензии в –любое время, когда там обучается его ребенок;

– отказаться от получения платных образовательных услуг в любое время.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий.

7.1. При возникновении претензий к качеству содержания и объему предусмотренных платных образовательных услуг Заказчик может обратиться (письменно и устно) к ответственному должностному лицу, указанному в договоре.

7.2. Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения претензии (соответственно устно или письменно) ответить обращающему и

(или) принять меры по устранению причин, вызывающих претензию. Если претензии касаются качества и содержания образования должностное лицо может назначить экспертизу качества и содержания обучения. Экспертиза проводится комиссией из наиболее квалифицированных членов педагогического совета МБДОУ.

Общие сроки ответов на претензии - 10 дней.

Сроки ответов могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссией, но не более чем на 14 дней.

7.3. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишают Заказчика права обращения в суд или иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на педагогическом совете МБДОУ.

Согласовано с родительским комитетом

1. Категории родителей (законным представителям), с которым не взимается плата за обучение детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
 - 1.1 родителям (один из которых или оба родителя), являющимися работниками МБДОУ-детский сад № 186.
2. Категории родителей, которым устанавливается льгота в размере 20% за обучение детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:
 - 2.1 родителям (законным представителям), имеющих детей-инвалидов, обучающихся в ДОУ;
 - 2.2 родителям (один из которых или оба родителя), являющимся инвалидами I или II группы.
- 2.3 законным представителям, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.
3. Категории родителей (законных представителей), которые освобождены от родительской платы:
 - 3.1. родители, один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в отношении детей мобилизованного родителя и (или) совместно проживающих с ним детей супруги (супруга) мобилизованного гражданина до окончания прохождения военной службы по мобилизации;
 - 3.2. граждане Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лица без гражданства, постоянно проживающие на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики вынужденно покинувшие территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшие на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022 года.
4. Льгота, предусмотренная пунктом 1.1. предоставляется родителям на время их работы в МБДОУ- детском саду № 186, а также на время ежегодного оплачиваемого отпуска, учебного отпуска, длительного отпуска без сохранения заработной платы до одного года, отпуска по беременности и родам, декретных отпусков по уходу за ребенком до полутора лет и до трех лет.
5. Для оформления льготы и/или освобождения от родительской платы при обучении детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам родители (законные представители) обучающихся должны написать заявление на имя руководителя. (приложение 3).
6. Заведующий Учреждения в трехдневный срок обязан издать приказ о предоставлении льготы и/или освобождения от родительской платы при обучении детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

**Договор № _____ ПДОУ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

г. Екатеринбург

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 186, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01277-66/00194593 выданной 20.01.2016 г. Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, бессрочно, в лице заведующего Тонкова Юлия Владимировна, действующего на основании Устава и _____ (в дальнейшем «Заказчик»), с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего ребенка _____ (в дальнейшем «Обучающийся»), проживающий по адресу _____ совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы дошкольного образования (далее – образовательная программа, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу наименование, количество, вид и направленность образовательной программы, наименование программы которых определено в приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ месяца(ев)
(указывается количество месяцев)

1.3. Форма обучения: очная. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной руководителем образовательной программой и расписанием занятий в период с _____ по _____ за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

1.4. Наименование программы _____, направленность образовательной программы _____.

1.5. Реализация дополнительной образовательной программы дошкольного образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. Освоение Обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

1.7. После освоения Обучающимся образовательной программы документ об обучении не выдается.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбор форм, содержания оказываемой услуги, указанной в разделе настоящего Договора, в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора;

2.3.2 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с законодательством. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами исполнителя условия приема на обучение по образовательной программе, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения,

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора),

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу,

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся образовательную услугу, указанную в разделе настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечивать присутствие Обучающегося.

3.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося.

3.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и адреса места жительства.

3.2.5. Проявлять уважение к обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

- 3.1. обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным образовательным стандартом дошкольного образования и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.32. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу исполнителя

4. Стоимость услуги, сроки и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет

_____ рублей.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата производится ежемесячно, в сумме _____ (_____

_____)руб. За 8 занятий, не позднее 10 числа текущего месяца, по квитанции со штрих-кодом установленного образца, в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора. Оплата услуги удостоверяется квитанцией,

4.4. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

4.4.1. Болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни;

4.4.2. Отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;

4.4.3. Переноса занятия по решению исполнителя.

В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

4.5. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимся по причинам, указанным в пункте 4.5 настоящего договора.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. „просрочка оплаты услуг;

5.3.2. невозможность надлежащего исполнения обязательств из-за действий (бездействия) обучающегося.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

5.5.1 «Выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем в установленный настоящим договором срок;

5.52. Обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

5.5.3. Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в кварталный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от

Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о предоставлении Обучающемуся услуги до даты издания приказа о расторжении договора на предоставление платной образовательной услуги,

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: для Исполнителя и Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение – детский сад № 186
620141, г. Екатеринбург,
ул. Софьи Перовской, 105
Тел.: 366-02-56, 366-02-55
Департамент финансов
(МБДОУ-детский сад № 186)
ИНН6659045692 КПП667801001
ОГРН1026602960768
р/с 03234643657010006200
Уральское ГУ Банка
России//УФК по Свердловской
области
л/с 59061000013
БИК 016577551
Заведующий
МБДОУ – детского сада № 186
_____/ Ю.В. Тонкова/

Заказчик:

Паспортные данные:

серия _____ № _____

Кем выдан:

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Подпись: _____ /

_____ /

Второй экземпляр получил(а) на
руки

_____ / _____ /

Обучающийся:

ФИО _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Подпись родителя
(законного представителя)

Приложение № 1
к Договору об образовании на обучение
по дополнительным образовательным
программам

Наименование услуги	Вид образовательной программы	Направленность образовательной программы	Форма предоставления (оказание) услуги	Наименование программы (курса)	Количество академических часов		
					в неделю	в месяц	всего за период
Платная образовательная услуга для детей	Дополнительная общеразвивающая программа дошкольного образования		очная		2	8	72

Приложение № 2
к Договору об образовании на обучение
по дополнительным образовательным
программам

Наименование услуги	Вид образовательной программы	Форма предоставления (оказание) услуги	Наименование программы (курса)	Направленность образовательной программы	Стоимость услуги по дополнительной программе		
					Стоимость занятия	Стоимость занятия в месяц	Стоимость всего периода обучения
Платная образовательная услуга для детей	Дополнительная общеразвивающая программа дошкольного образования	очная					

Приложение 3

Форма заявления на предоставление льготы по родительской плате за обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Заведующему МБДОУ – детский сад № 186
Тонковой Ю.В.

от _____
(ФИО родителя полностью)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу (освободить от оплаты) по родительской плате в размере _____ % от стоимости обучения по дополнительной(ым) общеобразовательной(ым) общеразвивающей(им) программе(ам) моего ребенка

(ФИО ребенка)

по следующему основанию _____
(указать основание)

_____.

В случае прекращения оснований для получения льготы обязуюсь незамедлительно уведомить в письменном виде администрацию МБДОУ – детского сада № 186.

Согласен (на) на обработку персональных данных, а также на передачу информации о доходах семьи, учитываемых при назначении пособия на ребенка, из комитета социальной защиты населения города.

К заявлению прилагаю заверенные копии следующих документов:

(перечень документов)

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Приложение 3

Форма заявления на предоставление льготы по родительской плате за обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Заведующему МБДОУ – детский сад № 186
Тонковой Ю.В.

от _____
(ФИО родителя полностью)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу по родительской плате в размере _____ % от стоимости обучения по дополнительной(ым) общеобразовательной(ым) общеразвивающей(им) программе(ам) моего ребенка

_____ (ФИО ребенка)

по следующему основанию _____
(указать основание)

В случае прекращения оснований для получения льготы обязуюсь незамедлительно уведомить в письменном виде администрацию МБДОУ – детского сада № 186.

Согласен (на) на обработку персональных данных, а также на передачу информации о доходах семьи, учитываемых при назначении пособия на ребенка, из комитета социальной защиты населения города.

К заявлению прилагаю заверенные копии следующих документов:

(перечень документов)

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 283794527629869324954276015987693411863249112271

Владелец Тонкова Юлия Владимировна

Действителен с 11.03.2026 по 11.03.2027